

Fluxo processual para Consultorias

Nota Explicativa:

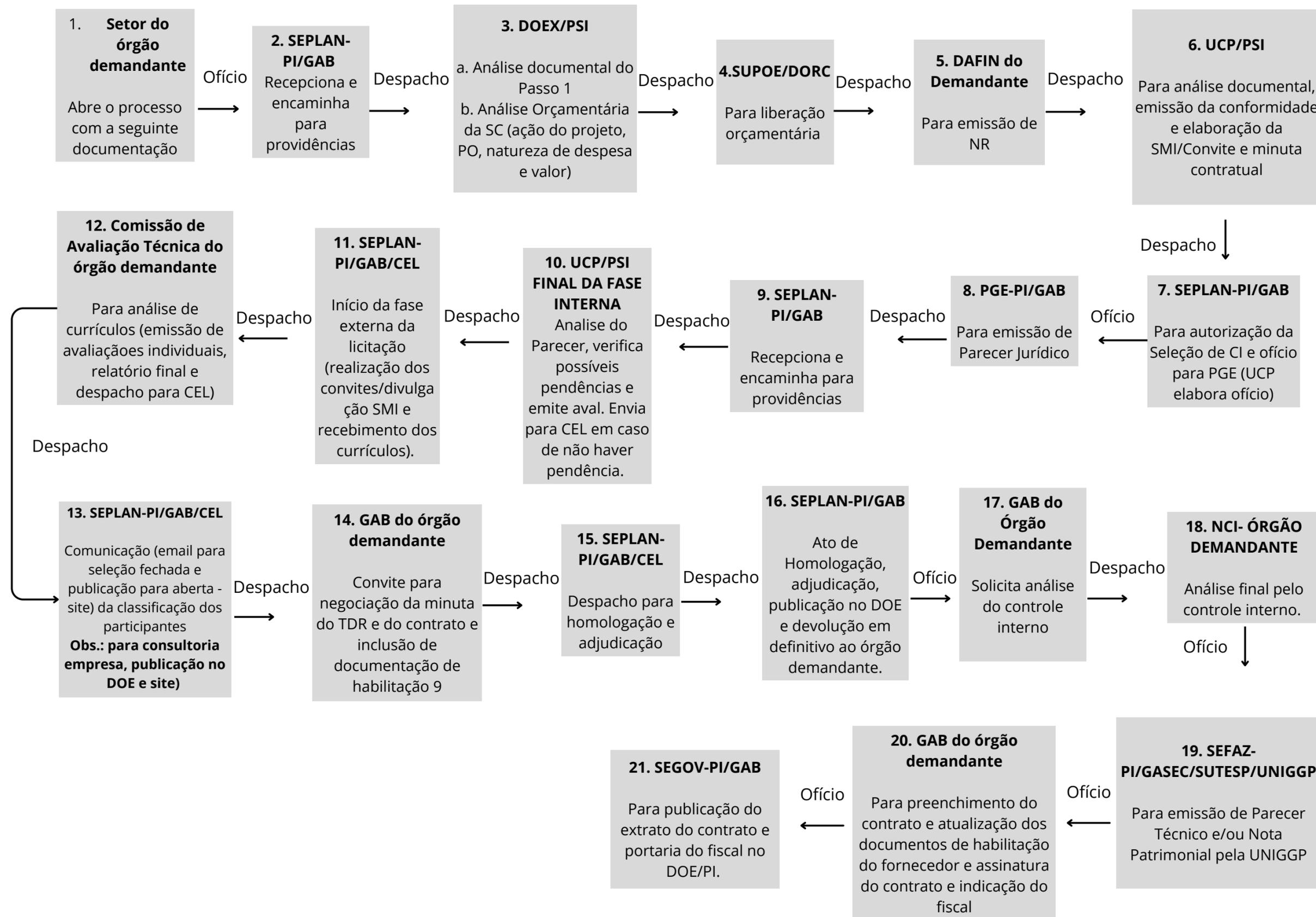
- Memorando solicitando autorização da abertura da seleção ao Secretário do Órgão;
- Tdr;
- Memória de Cálculo;
- Portaria da CAT
- Indicação de candidatos (caso fechado)
- Aprovação do TdR e Autorização do Secretário do Órgão;
- Critérios de avaliação da seleção da consultoria
- Solicitação de Alteração Orçamentária emitida do SIAFE;
- Ofício de solicitação de liberação orçamentária.

Obs.:

i) Caso não tenha a CAT, indicar no final da fase interna (ITEM 10);

ii) Caso seja fechado, indicar os candidatos identificados no final da fase interna (ITEM10);

iii) Caso não incluam o documento com os critérios de avaliação no início do processo, inserir até antes do início das avaliações dos currículos.

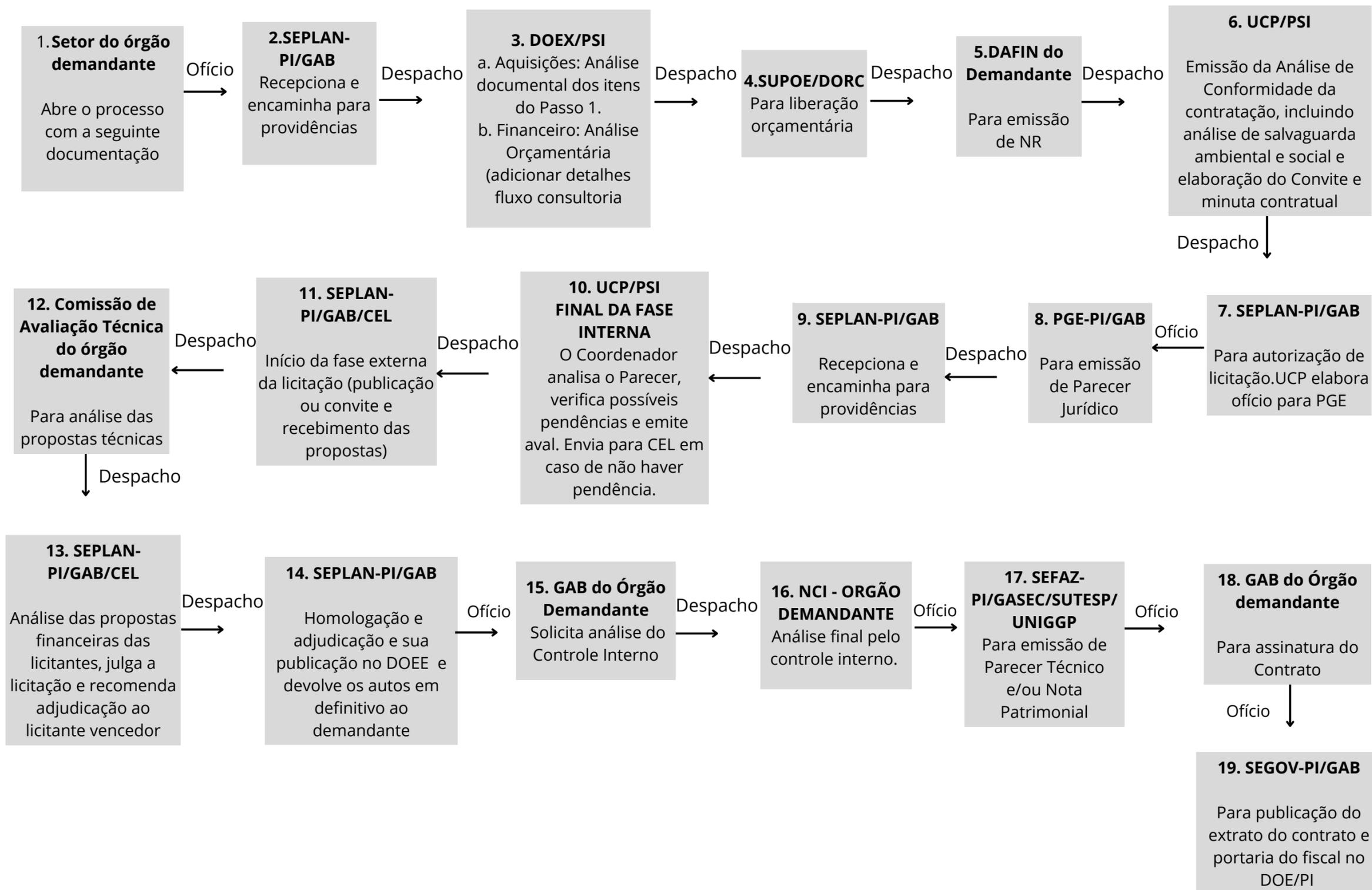


Fluxo processual para Bens e Serviços (não consultoria)

Nota Explicativa:

- Memorando solicitando autorização para realização da aquisição/contratação ao Secretário do Órgão;
- Tdr/especificações técnicas;
- Pesquisa de preços/mapa de preços
- Aprovação do TdR/ET e Autorização do Secretário do Órgão;
- Portaria da CAT;
- Solicitação de Alteração Orçamentária emitida do SIAFE;
- Ofício de solicitação de liberação orçamentária.

BS: i) Caso não tenha a CAT, indicar no final da fase interna (ITEM 10),
 ii) caso seja fechado, indicar as empresas selecionadas até o final da fase interna (ITEM 10)



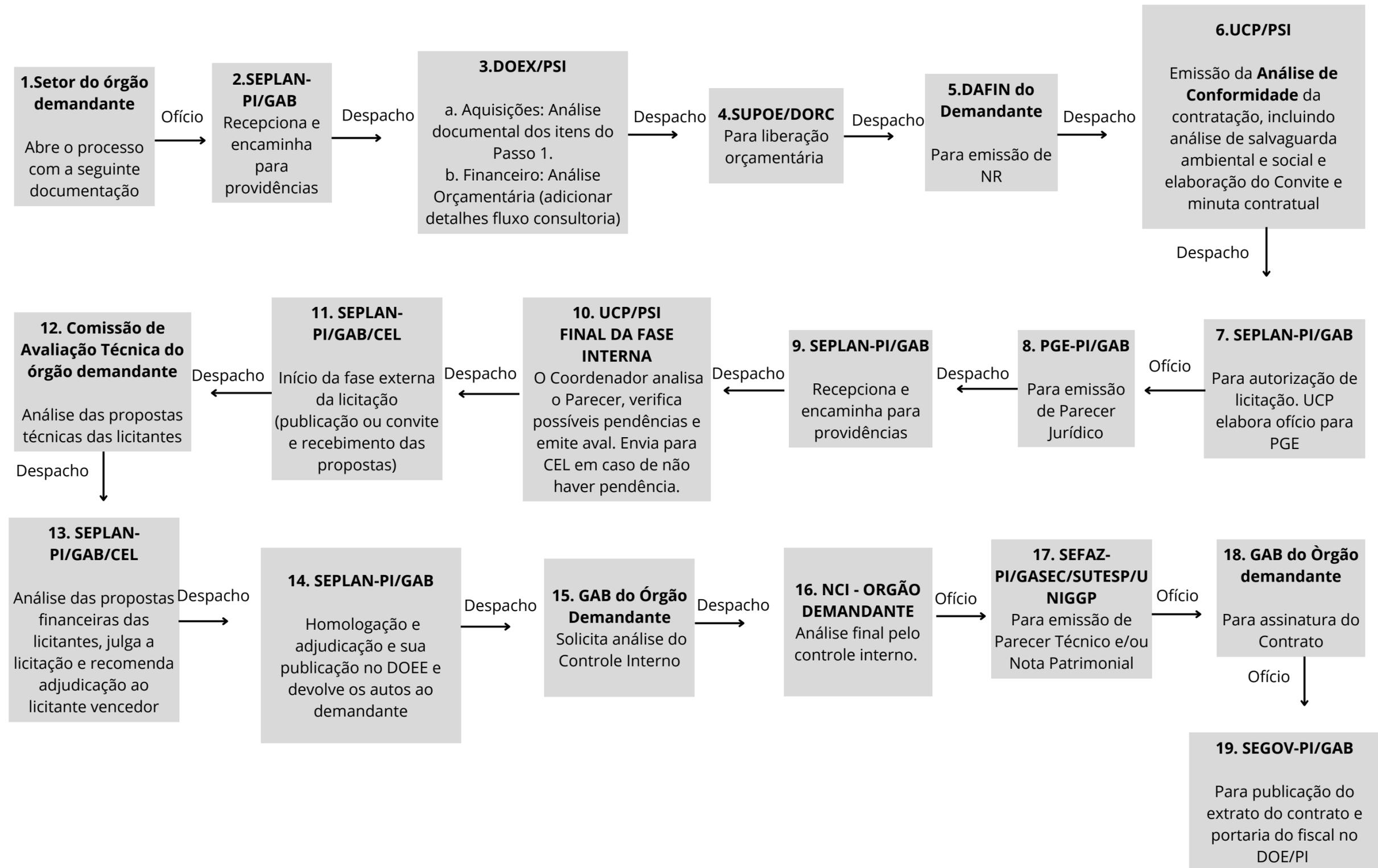
Fluxo processual para Obras

Nota Explicativa:

- Memorando solicitando autorização para realização da aquisição/contratação ao Secretário do Órgão;
- Projeto Básico/plantas/demais documentos pertinentes à licitação da obra
- Planilha de orçamento de obra;
- Aprovação do Projeto Básico e Autorização do Secretário do Órgão;
- Portaria CAT;
- Solicitação de Alteração Orçamentária emitida do SIAFE;
- Ofício de solicitação de liberação orçamentária.

OBS: i) Caso não tenha a CAT, indicar no final da fase interna (ITEM 10), ii) caso seja fechado, indicar as empresas selecionadas

iii) Necessário Projeto executivo quando para contratação da execução da obra



Fluxo processual para Adesão de Ata da SEAD (Segue o fluxo da Resolução 03/2020 da CGFR)

Nota Explicativa:

- Deve-se apenas enviar para a SEPLAN:
 - Solicitação de Alteração Orçamentária emitida do SIAFE;
 - Ofício de solicitação de liberação orçamentária.

Deve ser autorizado pelo BID e constar no PA.

Aplica-se apenas a bens, serviços de não consultoria e obras.